

**ZASADY PROGRAMU GRANTOWEGO
NA REALIZACJĘ PROJEKTÓW SPOŁECZNYCH
W RAMACH PROGRAMU NA RODZINĘ MOŻNA LICZYĆ
EDYCJA 2016/2017**

1. Organizatorzy

Organizatorami Programu są:

IKEA Retail Sp. z o. o. z siedzibą w Jankach, przy Pl. Szwedzkim 3, 05-090 Raszyn; zwana dalej „IKEA”,

Fundacja Świętego Mikołaja, ul. Przesmyckiego 40, 05-500 Piaseczno, zwana dalej „Fundacją”.

2. Cel programu

Celem Programu jest:

- wyłonienie 10 najlepszych wniosków na projekty społeczne, które będą odpowiadały na potrzeby i wpływały pozytywnie na życie społeczności lokalnej;
- przekazanie każdemu ze zwycięskich zespołów projektowych środków na ich realizację w wysokości do 5 000 zł;
- dodatkowe wyróżnienie najlepiej zrealizowanych projektów.

3. Uczestnicy

Program przeznaczony jest dla wszystkich stypendystów, którzy biorą udział w Funduszu Stypendialnym IKEA FAMILY, edycja 2016/2017; zwanych dalej „Stypendystami”.

4. Zasięg i terminy

4.1. Uczestnicy Programu grantowego zostaną wyłonieni w drodze konkursu, który przeprowadzany jest wśród Stypendystów i rozpoczyna się 1 listopada 2016 r.

4.2. Wnioski konkursowe należy wypełnić i przesłać w formie elektronicznej na adres e-mail: konkurs.ikea@mikolaj.org.pl do dnia 20 listopada 2016 r. (w tytule maila powinien się znaleźć dopisek „Konkurs grantowy”). Prace dostarczone po tym terminie nie będą brane pod uwagę przy ocenie.

4.3. Wyniki konkursu zostaną przedstawione do dnia 16 stycznia 2017 r. na stronie www.IKEA.pl/stypendia.

4.4. Granty na realizację projektów zostaną przekazane zwycięzcom na wskazane we wnioskach numery kont po przesłaniu podpisanej przez lidera zespołu projektowego umowy na udział w Programie. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Zasad.

4.5. Najwcześniejszy termin rozpoczęcia realizacji projektu to 18 stycznia 2017 r. Natomiast zakończenie realizacji projektu musi nastąpić najpóźniej do dnia 31 maja 2017 r.

4.6. Wszystkie zrealizowane projekty wyłonione w konkursie wezmą udział w dodatkowym konkursie na najlepiej zrealizowany projekt, który zostanie przeprowadzony w czerwcu 2017 r. Ostateczna lista wyróżnionych projektów zostanie ogłoszona do dnia 16 czerwca 2017 r. na stronie www.IKEA.pl/stypendia.

5. Przebieg konkursu

5.1. Każdy ze Stypendystów może w konkursie złożyć tylko jeden wniosek - albo jako lider zespołu projektowego, albo jako członek zespołu projektowego, którego liderem będzie inny Stypendysta.

5.2. Projekty, na które mogą być składane wnioski, muszą znajdować się w następujących obszarach tematycznych:

- A. edukacyjne (zwiększające wiedzę na ważne tematy społeczne, naukowe, specjalistyczne),
- B. pomocowe (wsparcie chorych, słabszych, grup wykluczonych, przeciwdziałanie dyskryminacji, uzależnieniom, itp.)
- C. proekologiczne,

D. zagospodarowania przestrzeni lokalnej.

5.3. Każdy Stypendysta, który wnioskuje o grant, powinien powołać „zespół projektowy” - tj. grupę uczniów odpowiedzialną za projekt, złożenie wniosku i realizację przedsięwzięcia. Zespół ten powinien się składać z od 3 do 6 osób. Liderem każdego zespołu projektowego zawsze musi być Stypendysta. Nad pracami uczniów powinien czuwać pełnoletni opiekun zespołu. Może być to np. nauczyciel ze szkoły Stypendysty.

5.4. Wnioskodawca - Stypendysta, będący liderem zespołu projektowego:

a. wypełnia formularz konkursowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych Zasad.

b. przesyła wypełniony formularz zgodnie z pkt. 4.2.

5.5. Po zakończeniu naboru wniosków Fundacja dokona oceny formalnej nadesłanych dokumentów. Natomiast powołana przez Fundację oraz IKEA i pracująca społecznie Kapituła Konkursowa zweryfikuje nadesłane dokumenty pod względem merytorycznym, a następnie wyłoni zwycięzców, zwanych dalej „Beneficjentami”.

5.6. Wnioski będą oceniane przez członków Kapituły Konkursowej na podstawie następujących kryteriów:

- A. dobrze określone cele projektu (od 0 do 3 punktów),
- B. wybór tematyki i działań projektu dostosowany do realnych problemów i potrzeb odbiorców (od 0 do 3 punktów),
- C. poziom zaangażowania w projekt lokalnej społeczności (liczba adresatów bezpośrednich i pośrednich, od 0 do 3 punktów),
- D. trwałość i stabilność zmian, które wniesie w życie społeczności projekt (od 0 do 5 punktów),
- E. realność (harmonogramu i budżetu, od 0 do 5 punktów).

5.7. W konkursie można zdobyć maksymalnie 19 punktów. Ocenione zgłoszenia zostaną uszeregowane w kolejności przyznanych punktów.

5.8. Każdy z Beneficjentów otrzymuje grant o wartości do 5000 zł brutto.

5.9. Każdy z projektów może być współfinansowany przez Beneficjenta z jego środków własnych bądź otrzymanych od: instytucji publicznych, samorządowych i prywatnych. Wyklucza się jednak współfinansowanie ze środków komercyjnych.

5.10. Grant, o którym mowa w pkt. 5.9 nie może być przeznaczony na finansowanie wynagrodzenia dla zespołu projektowego oraz osób z nim spokrewnionych, opiekuna zespołu oraz koordynatora programu stypendialnego w szkole.

5.11. Każdemu Beneficjentowi zostanie przekazany w formie elektronicznej przewodnik dotyczący planowania i realizacji projektu. Będzie miał on także możliwość konsultacji realizacji kolejnych etapów projektu oraz wyjaśniania wątpliwości ze swoim osobistym tutorem wskazanym przez Fundację oraz pracownikiem Fundacji, dostępnym w miarę potrzeb pod adresem e-mail: konkurs.ikea@mikolaj.org.pl oraz numerem telefonu 22 825-03-90 codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 9-15.

6. Realizacja projektu pod nadzorem tutora

6.1. Każdemu z Beneficjentów po podpisaniu umowy na udział w Programie grantowym zostanie przydzielony tutor, który będzie wspierał zespół projektowy w realizacji projektu.

6.2. W ramach współpracy tutor:

- A. na początku realizacji projektu spotka się osobiście z zespołem projektowym w szkole lub wybranym przez zespół innym dogodnym miejscu,
- B. dwa razy w miesiącu przez cały okres trwania projektu przeprowadzi spotkania za pośrednictwem komunikatora Skype z liderem zespołu projektowego,
- C. podsumuje wspólnie z zespołem projektowym realizację projektu analizując jego mocne i słabe strony oraz pomoże w zaplanowaniu przez lidera zespołu dalszej aktywności na rzecz lokalnego środowiska.

6.3. Każdy Beneficjent w ramach udziału w Programie grantowym zobowiązuje się do powyżej wymienionych form komunikacji z wyznaczonym przez Fundację tutorem.

7. Rozliczenie dofinansowania

7.1. Każdy z Beneficjentów jest zobowiązany do przesyłania do Fundacji comiesięcznych raportów z realizacji projektu dot. dotychczas zrealizowanych działań, ich ewaluacji oraz

najbliższych planów. Terminy przedstawienia tych raportów są ustalane indywidualnie z każdym zespołem projektowym po otrzymaniu grantu i zwarte w umowie podpisanej przez lidera zespołu projektowego. Wzór raportu stanowi Załącznik nr 3 do niniejszych Zasad.

7.2. Poza raportami miesięcznymi każdy z Beneficjentów jest zobowiązany do przesłania do Fundacji w terminie do 31 maja 2017 r. końcowych sprawozdań finansowego i merytorycznego z otrzymanego dofinansowania wraz z kopią faktur poświadczających prawidłowe wydatkowanie środków oraz dokumentacją fotograficzną projektu (na płycie CD). Wzór sprawozdań stanowią załączniki nr 4 i 5 do niniejszych Zasad.

7.3. W przypadku nieprawidłowego wykorzystania przekazanych środków lub nie przedstawienia (bez uzasadnionej przyczyny) w wyznaczonym terminie sprawozdań finansowego i merytorycznego, Beneficjent jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu odpowiednio całości lub części otrzymanych środków.

8. Konkurs na najlepiej zrealizowany projekt

8.1. W ramach głównego konkursu zostanie przeprowadzony dodatkowy konkurs mający na celu wyróżnić najlepiej zrealizowane projekty.

8.2. W kwalifikacji konkursowej biorą udział wszystkie projekty Beneficjentów.

8.3. Wyróżnione projekty zostaną wybrane przez Kapitułę Konkursową na podstawie końcowych sprawozdań finansowego i merytorycznego złożonych zgodnie z pkt. 6.2. przez każdego z Beneficjentów po zakończeniu realizacji projektu.

8.4. Zespoły projektowe będące realizatorami wyróżnionych projektów zostaną uhonorowane nagrodami finansowymi przeznaczonymi na cele edukacyjne i rozwój osobisty:

- dla pierwszego wyróżnienia - w wysokości 2 500 zł na zespół projektowy,
- dla drugiego wyróżnienia - w wysokości 1 500 zł na zespół projektowy,
- dla trzeciego wyróżnienia - w wysokości 1 000 zł na zespół projektowy.

9. Postanowienia końcowe

9.1. Osoba wyznaczona ze strony Fundacji do kontaktu w sprawie Programu: Joanna Miszkiel, konkurs.ikea@mikolaj.org.pl (w tytule maila powinien się znaleźć dopisek „Program grantowy”), tel. 22 825-03-90.

9.2. IKEA oraz Fundacja zastrzegają sobie:

- a. prawo do ostatecznej decyzji dotyczącej przyznania grantów lub odmowy ich przyznania.
- b. możliwość zmiany terminów określonych w niniejszych Zasadach.

9.3. Aktualne Zasady dostępne są na stronie internetowej www.IKEA.pl/stypendia

10. Załączniki do regulaminu:

Załącznik nr 1 – Wzór wniosku - formularza konkursowego

Załącznik nr 2 – Wzór umowy z Beneficjentem Programu grantowego

Załącznik nr 3 – Wzór raportu miesięcznego

Załącznik nr 4 – Wzór sprawozdania merytorycznego

Załącznik nr 5 – Wzór sprawozdania finansowego